



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(РОСИМУЩЕСТВО)**

П Р И К А З

22 августа 2022 г.

Москва

№ 185

**Об учреждении памятной медали
«185 лет управлению государственным имуществом России»**

В соответствии со статьей 55 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 31, ст. 3215; 2020, № 31, ст. 5047), статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 1, ст. 3; 2006, № 27, ст. 2878), на основании пунктов 9.9 и 9.11 Положения о Федеральном агентстве по управлению государственным имуществом, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2008 г. № 432 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 23, ст. 2721; 2020, № 16, ст. 2602), абзаца 3 подпункта 1 пункта 13.1 Разъяснений о применении правил подготовки нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти и их государственной регистрации, утвержденных приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 23.04.2020 № 105 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 апреля 2020 г., регистрационный № 58222), и в ознаменование 185-летия управлению государственным имуществом **п р и к а з ы в а ю :**

1. Учредить памятную медаль «185 лет управлению государственным имуществом России».

2. Утвердить Положение о памятной медали «185 лет управлению государственным имуществом России» согласно приложению.

Руководитель

A handwritten signature in blue ink, consisting of several loops and a long, sweeping stroke extending to the right.

В.В. Яковенко

Приложение № 1

к приказу Росимущества
от 22.08.2022г. № 185

ПОЛОЖЕНИЕ о памятной медали «185 лет управлению имуществом России»

1. Памятная медаль «185 лет управлению государственным имуществом России» (далее – Медаль) учреждается в честь празднования 26 декабря 2022 г. памятной даты, посвященной 185-летию со дня образования в Российской Федерации централизованного управления имуществом, находящимся в государственной собственности.

2. Медалью награждаются федеральные государственные гражданские служащие (далее – гражданские служащие) и работники Росимущества, территориальных органов Росимущества, а также работники подведомственных организаций, имеющие более одного года стажа работы в системе Росимущества и не имеющие дисциплинарных взысканий.

Допускается награждение Медалью граждан Российской Федерации, ранее проходивших службу (работавших) в системе Росимущества не менее 15 лет в совокупности с учетом работы в Росимуществе, территориальных органах Росимущества и подведомственных организациях, по ходатайству заместителей руководителя Росимущества, начальников структурных подразделений центрального аппарата Росимущества, руководителей территориальных органов Росимущества, руководителей подведомственных организаций, где они проходили службу (работали).

По решению руководителя Росимущества возможно награждение Медалью граждан Российской Федерации, оказывающих содействие Росимуществу в решении возложенных на него задач, а также внесших значительный вклад в развитие сферы управления имуществом, находящимся в собственности субъектов Российской Федерации и муниципальной собственности.

3. Решение о награждении Медалью принимается руководителем Росимущества на основании представленного ходатайства и оформляется приказом Росимущества.

4. Ходатайствовать о награждении Медалью имеют право:

заместители руководителя Росимущества – в отношении начальников структурных подразделений центрального аппарата, руководителей территориальных органов Росимущества и руководителей подведомственных организаций;

начальники структурных подразделений центрального аппарата Росимущества – в отношении гражданских служащих структурных подразделений центрального аппарата Росимущества, а также лиц, оказывающих содействие Росимуществу в решении возложенных на него задач (по согласованию с курирующим заместителем руководителя Росимущества (при наличии));

руководители территориальных органов Росимущества – в отношении гражданских служащих и работников территориальных органов Росимущества (по согласованию с курирующим заместителем руководителя Росимущества);

руководители подведомственных организаций – в отношении работников подведомственных организаций (по согласованию с курирующим заместителем руководителя Росимущества).

Награждение заместителей руководителя Росимущества, советников и помощников руководителя Росимущества, а также начальников структурных подразделений, координацию и контроль деятельности которых непосредственно осуществляет руководитель Росимущества, производится на основании решения руководителя Росимущества самостоятельно.

5. Ходатайство о награждении оформляется докладной запиской на имя руководителя Росимущества.

6. На каждого представляемого к награждению готовятся представления за подписью лиц, имеющих право ходатайствовать о награждении Медалью (рекомендуемые образцы приведены в приложении № 3 (для гражданских

служащих и работников центрального аппарата Росимущества, территориальных органов Росимущества), и № 4 (для подведомственных организаций и иных лиц, оказывающих содействие Росимуществу в решении возложенных на него задач) к настоящему Положению).

7. Лица, награжденные Медалью, получают к ней удостоверение установленного образца, подтверждающее право на ношение Медали.

8. Описание и рисунок Медали приведены в приложении № 1 к настоящему Положению.

9. Описание бланка удостоверения к Медали приведено в приложении № 2 к настоящему Положению.

10. Награждение Медалью осуществляется только один раз. В случае утраты Медаль повторно не выдается.

11. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о памятной медали
«185 лет управлению
государственным имуществом
России», утвержденному приказом
Росимущества
от 22.08.2022г. № 185

**Описание и рисунок памятной медали
«185 лет управлению государственным имуществом России»**



Памятная медаль «185 лет управлению государственным имуществом России» (далее – Медаль) имеет серебристый цвет и изготавливается из нейзильбера.

Медаль имеет форму круга диаметром 32 мм с выпуклыми бортиками с обеих сторон.

На лицевой стороне в центре Медали размещено выпуклое цветное изображение средней эмблемы Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

Над эмблемой по окружности надпись выпуклыми буквами идущими слева-вверх-направо-вниз «185 ЛЕТ».

Под эмблемой, в нижней части Медали, помещена по окружности надпись выпуклыми буквами, идущими слева-вниз-направо-вверх «УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ РОССИИ».

На оборотной стороне в центре Медали расположено гладкое цветное изображение большой эмблемы Федерального агентства по управлению государственным имуществом. Поверх эмблемы расположена надпись

рельефными буквами в пять строк «Федеральное агентство по управлению государственным имуществом».

Медаль при помощи ушка и кольца соединяется с прямоугольной колодкой, обтянутой шелковой муаровой лентой темно-зеленого цвета, нижняя часть колодки представляет собой ветви лавра.

Высота колодки - 26 мм. Ширина колодки - 26 мм. Ширина ленты - 22 мм.

На оборотной стороне колодки имеется приспособление для крепления Медали к одежде.

Медаль комплектуется упаковкой и удостоверением.

Приложение № 2

к Положению о памятной медали
«185 лет управлению
государственным имуществом
России», утвержденному приказом
Росимущества
от 22.08.2022г. № 185

**Описание бланка удостоверения к памятной медали
«185 лет управлению государственным имуществом России»**

Бланк удостоверения к памятной медали «185 лет управлению государственным имуществом России» (далее – Медаль) состоит из обложки и вкладыша. Размеры бланка в сложенном виде 75 x 100 мм.

На обложке тиснением фольгой золотистого цвета выполнены надписи:
«ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ»,

«УДОСТОВЕРЕНИЕ к памятной медали «185 ЛЕТ УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ РОССИИ».

На левой странице разворота размещено изображение Медали.

На правой странице разворота вверху по центру надпись:
«УДОСТОВЕРЕНИЕ № __», под ней предусмотрено место для записи фамилии, имени и отчества (при наличии) награжденного, а далее текст:

«награжден(а) медалью «185 ЛЕТ УПРАВЛЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ РОССИИ»». Ниже от левого поля правой стороны разворота расположены в две строки слова:

«Руководитель Росимущества», инициалы имени, отчества (при наличии) и фамилия руководителя Федерального агентства по управлению государственным имуществом. По центру ставится подпись и круглая гербовая печать Федерального агентства по управлению государственным имуществом.

Внизу текст:

«Приказ Росимущества

от «__» _____ 20__ г. № __»

**Рисунок бланка удостоверения к памятной медали
«185 лет управлению государственным имуществом России»**

**Обложка удостоверения к памятной медали
«185 лет управлению государственным имуществом России»**

	<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ</p> <p>УДОСТОВЕРЕНИЕ к памятной медали «185 ЛЕТ УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ РОССИИ»</p>
--	---

**Внутренняя сторона удостоверения к памятной медали
«185 лет управлению государственным имуществом России»**

	<p align="center">УДОСТОВЕРЕНИЕ № 00000</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">(фамилия,</p> <p align="center">_____</p> <p align="center">имя, отчество (при наличии)</p> <p align="center">награжден(а) памятной медалью «185 ЛЕТ УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ РОССИИ»</p> <p>Руководитель Росимущества _____ ФИО (отчество указывается при наличии)</p> <p align="center">(личная подпись) М.П.</p> <p>Приказ Росимущества от «__» _____ 20__ г. № _____</p>
---	---

Приложение № 3

к Положению о памятной медали
«185 лет управлению
государственным имуществом
России», утвержденному приказом
Росимущества
от 22.08.2022г. № 185

рекомендуемый образец

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к памятной медали Федерального агентства по управлению
государственным имуществом «185 лет управлению государственным имуществом
России»
(для гражданских служащих (работников) центрального аппарата и территориальных
органов Росимущества)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____
2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)
3. Образование _____
(какое учебное заведение окончил(а), в каком году, специальность по диплому)
4. Должность, дата назначения _____
5. Классный чин (при наличии) _____
6. Какими наградами награжден(а) _____
(наименование награды, дата награждения)
7. Стаж работы (количество лет):
общий _____;
на государственной службе _____;
в Росимуществе/территориальном органе Росимущества _____.

ХАРАКТЕРИСТИКА

(с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность лица, иницирующего
представление)

(подпись)

(ФИО, отчество указывается
при наличии)

«__» _____ Г.

Приложение № 4

к Положению о памятной медали
«185 лет управлению
государственным имуществом
России», утвержденному приказом
Росимущества
от 22.08.2022г. № 185

рекомендуемый образец

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

к памятной медали Федерального агентства по управлению
государственным имуществом «185 лет управлению государственным имуществом
России»

(для подведомственных организаций и иных лиц, оказывающих содействие Росимуществу
в решении возложенных на него задач)

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

3. Место работы, должность _____

4. Какими ведомственными наградами награжден(а) _____

(наименование награды, дата награждения)

ХАРАКТЕРИСТИКА

(с указанием конкретных заслуг представляемого к награждению)

(должность лица, иницирующего
представление)

(подпись)

(ФИО, отчество указывается
при наличии)

«__» _____ Г.